

# **REGULAMIN**

## **ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 28 im. ALOJZEGO SZEWCZYKA W RYBNIKU**

### **I.**

#### **Podstawy prawne**

##### **§ 1.**

- 1) ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t. j. Dz. U. z 1996 Nr 70, poz. 335 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 385 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 4) art. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. Nr 237, poz. 1654 ),
- 5) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na ZFŚS (Dz. U. Nr 43, 349.).

## **II. Postanowienia ogólne**

### **§ 2.**

- 1) Działalność socjalna prowadzona jest w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków działalności socjalnej, sporządzony przez pracodawcę w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi do dnia 15.01 każdego roku, stanowiący załącznik nr 7 do Regulaminu.
- 2) Osobach uprawnionych, rozumie się nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami czynnymi zawodowo, emerytów i rencistów –byłych pracowników, dla których Szkoła była ostatnim miejscem pracy poprzedzającym pobieranie świadczenia emerytalnego lub rentowego.

### **§ 3**

Środki funduszu gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym.

### **§ 4**

- 1) Środki funduszu na poszczególne formy pomocy socjalnej są przyznawane w formie pieniężnej lub rzeczowej.
- 2) W przypadku świadczeń rzeczowych osoby uprawnione do nich nie mogą żądać zapłaty ich równowartości

### **§ 5**

1. Środkami Funduszu administruje pracodawca - dyrektor Szkoły Podstawowej nr 28 im. Alojzego Szewczyka w Rybniku.
2. Decyzje w sprawie przyznawania świadczeń ze środków Funduszu wymagają uzgodnienia z organizacją związkową działającą na terenie szkoły.

3. W przypadku wnioskowania o przyznanie świadczeń niezgodnie z ustawą o ZFŚS oraz niniejszym regulaminem pracodawca (dyrektor) ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotowego świadczenia.
4. Odpowiedzialność za gospodarowanie środkami Funduszu ponosi pracodawca - dyrektor szkoły.
5. Regulamin oraz wszelkie załączniki i zmiany regulaminu wymagają uzgodnienia z organizacjami związkowymi, działającymi na terenie szkoły (w przypadku braku organizacji związkowej rolę tę spełniają wybrani przedstawiciele pracowników).

### **III. Źródła tworzenia funduszu**

#### **§ 6.**

Środki na ZFŚS tworzone się zgodnie z art. 53 Karty Nauczyciela oraz art. 5 ustawy o ZFŚS. Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.

### **IV. Uprawnieni do korzystania ze świadczeń socjalnych**

#### **§ 7.**

1. Nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi Szkoły Podstawowej nr 28 w Rybniku.
2. Pracownicy przebywający na urloпах zdrowotnych i wychowawczych.
3. Emeryci i renciści Szkoły Podstawowej nr 28 w Rybniku.
4. Członkowie rodzin ww. Przez członków uprawnionych do korzystania z ZFŚS rozumie się pozostające na utrzymaniu dzieci własne i przysposobione uczące się i nie uczące, ale nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.

## V. Przeznaczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

### § 8.

Fundusz przeznaczony jest na finansowanie świadczeń rzeczowych i pieniężnych oraz dofinansowanie usług i świadczeń socjalnych w zakresie:

- 1) Świadczeń związanych z wypoczynkiem nauczycieli, pracowników, emerytów i rencistów Szkoły Podstawowej nr 28 w Rybniku.
- 2) Dofinansowanie wczasów turystycznych następuje po wykorzystaniu 14 dni nieprzerwanego urlopu wypoczynkowego zgodnie z tabelą dofinansowania ( załącznik nr 3).
- 3) Dofinansowanie do sanatorium następuje po przedstawieniu rachunku zgodnie z tabelą dofinansowania (załącznik nr 2).
- 4) Wszelkich form zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży. Dzieci i młodzież uprawnione do korzystania ze świadczeń socjalnych mogą korzystać dwa razy w roku z dofinansowania takiego jak: zimowisko, kolonie, sanatoria, obozy, wczasy rodzinne, zielona szkoła. Dofinansowanie w/w form wypoczynku przyznawane jest zgodnie z tabelą dofinansowania (załącznik nr 2).
- 5) Środki finansowe na zakup paczek dla dzieci pracowników z okazji Mikołaja w kwocie 50 zł na dziecko (od 0 do 14 lat).
- 6) Dofinansowania do paczek żywnościowych dla osób chorych, gdy choroba trwa ponad trzydzieści dni, przy długotrwałej chorobie raz na kwartał (nie dotyczy urlopów zdrowotnych i macierzyńskich).
- 7) Udzielania pomocy finansowej lub rzeczowej o charakterze socjalnym lub losowym.
  - a) pracownikom, emerytom, rencistom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej lub materialnej. Przyznawanie zapomóg następuje na podstawie udokumentowanego wniosku (potwierdzenie dochodów, rachunki, zaświadczenia). Zapomogę można otrzymać raz w roku kalendarzowym.
  - b) z wnioskiem o zapomogę dla uprawnionego może wystąpić sam zainteresowany, dyrektor placówki lub związki zawodowe.

- 8) Dofinansowania do działalności kulturalno – oświatowej, w tym:
  - a) dopłata do 6 biletów w roku kalendarzowym w wysokości ceny biletu lecz nie więcej niż 30,00 zł .
- 9) Dofinansowania do imprez rekreacyjno-sportowych i wycieczek organizowanych przez pracodawcę (zgodnie z tabelą nr 4)
- 10) Dofinansowania spotkań integracyjnych pracowników, emerytów i rencistów Szkoły Podstawowej 28 w Rybniku.
- 11) Pomoc socjalna z okazji świąt - raz w roku w okresie bożonarodzeniowym (załącznik nr 1).
- 12) Świadczenia urlopowe dla nauczycieli

## **VI Zasady przyznawania świadczeń socjalnych**

### **§ 9.**

1. Świadczenia socjalne przyznaje pracodawca, po rozpatrzeniu wniosku przez Komisję Socjalną (załącznik nr 4).
2. W skład Komisji Socjalnej wchodzi: po jednym przedstawicielu działających na terenie placówki związków zawodowych oraz przedstawiciel emerytów.
3. Przyznawanie świadczeń socjalnych oraz wysokość dopłat z Funduszu uzależnia się od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z funduszu.
4. Podstawą przyznania pomocy socjalnej z Funduszu jest wniosek osoby uprawnionej, poparty jej oświadczeniem o dochodzie brutto na jednego członka rodziny za poprzedni rok kalendarzowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu. Osoba uprawniona, chcąc skorzystać z ZFŚS, zobowiązana jest jeden raz w roku (do 30 kwietnia) złożyć oświadczenie o dochodach brutto na członka rodziny.
5. Świadczenia urlopowe dla nauczycieli są świadczeniami obligatoryjnymi, i są wypłacane do końca sierpnia każdego roku.
6. Świadczenia socjalne nie mają charakteru roszczeniowego lecz uznaniowy, co oznacza że osoby uprawnione, które nie uzyskały dopłat wówczas, gdy się o nie ubiegały nie mogą domagać się jakichkolwiek ekwiwalentów z tego tytułu.
8. W razie odmownego rozpatrzenia wniosku podaje się osobie uprawnionej przyczyny odmowy na piśmie.

## **VII Postanowienia końcowe**

### **§ 10.**

1. Środkami funduszu administruje pracodawca.
2. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Regulaminu ZFŚS stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – pomoc socjalna z okazji świąt

Załącznik nr 2– dofinansowanie za wczasy, sanatoria, kolonie, obozy, zimowiska

Załącznik nr 3– dofinansowanie do wczasów turystycznych dla pracowników oraz emerytów i rencistów

Załącznik nr 4 - dofinansowanie do imprez

Załącznik nr 5 – wniosek

Załącznik nr 6 – oświadczenie o dochodach

Załącznik nr 7 – roczny plan rzeczowo finansowy

### **§ 11.**

**Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników ( dostępny na stronie internetowej szkoły, w bibliotece szkolnej i sekretariacie szkoły).**

**ZATWIERDZILI:**

## Załącznik nr 1

### Pomoc socjalna z okazji świąt

<b>Dochód na członka rodziny - brutto</b>	<b>Dofinansowanie procentowe od *kwoty bazowej</b>
Do 800,00 zł	100%
801,00 zł – 1100,00 zł	95%
1101,00 zł – 1400,00 zł	90%
1401,00 zł – 1700,00 zł	85%
Powyżej 1700,00 zł	80%

\*Kwota bazowa ustalana jest na bieżąco przez Komisję Socjalną w zależności od ilości środków na koncie funduszu.

Wnioski o pomoc świąteczną należy złożyć do 2 grudnia każdego roku.

## Załącznik nr 2

### Dofinansowanie do wczasów, sanatoriów, kolonii, obozów, zimowisk dla dzieci i młodzieży oraz sanatoriów dla pracowników

<b>Dochód brutto na 1 członka rodziny</b>	<b>Wysokość świadczenia w stosunku do wielkości maksymalnej %</b>
Do 800,00 zł	70
801,00 – 1000,00 zł	65
1001,00 - 1300,00 zł	60
1301,00 – 1600,00 zł	55
1601,00 – 1900,00 zł	50
powyżej 2300,00 zł	45

1. Dofinansowanie do wczasów, kolonii, obozów, zimowisk będą refundowane do kwoty 1400,00 zł.
2. Wypłaty dofinansowania dokonywane będą po odbytych wycieczkach i przedłożeniu uwierzytelnionej przez pracownika kserokopii rachunku.



### Załącznik nr 3

#### Dofinansowanie do wczasów turystycznych dla pracowników, emerytów i rencistów

<b>Dochód na członka rodziny</b>	<b>Kwota dofinansowania</b>
do 800,00	700,00
801,00 – 1200,00	650,00
1201,00 – 1700,00	600,00
1700,00 – 2200,00	550,00
Powyżej 2200	500,00

## Załącznik nr 4

**Dofinansowanie do imprez rekreacyjno – sportowych i wycieczek organizowanych przez pracodawcę.**

<b>Dochód na członka rodziny - brutto</b>	<b>Dofinansowanie procentowe od *kwoty bazowej</b>
Do 800,00 zł	100%
801,00 zł – 1200,00 zł	95%
1201,00 zł – 1600,00 zł	90%
1601,00 zł – 2000,00 zł	85%
Powyżej 2000,00 zł	80%

\*Kwota bazowa ustalana jest na bieżąco przez Komisję Socjalną w zależności od ilości środków na koncie funduszu.

**Załącznik nr 5**

.....  
Imię i nazwisko

.....  
miejsce pracy

.....  
adres zamieszkania

.....  
miejsowość, data

**WNIOSEK**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis wnioskodawcy

**Załącznik nr 6**

## Oświadczenie o dochodach

.....  
( Imię i nazwisko pracownika szkoły)

oświadczam, iż dochód brutto na 1 osobę w rodzinie w roku  
kalendarzowym ..... wynosi .....

.....  
( podpis pracownika)

Rybnik, dnia .....

## **ROCZNY PLAN RZECZOWO – FINANSOWY SP 28**

**Pozostałość środków 2009r.- 5300 zł**

**Planowana kwota- 85000 zł**

<b>Lp</b>	<b>Świadczenia</b>	<b>Planowana kwota</b>
<b>1</b>	<b>Wczasy pod grusza</b>	<b>24000</b>
<b>2</b>	<b>Świadczenia urlopowe nauczycieli</b>	<b>29000</b>
<b>3</b>	<b>Sanatoria</b>	<b>2000</b>
<b>4</b>	<b>Zapomogi losowe</b>	<b>1000</b>
<b>5</b>	<b>Paczki dla dzieci</b>	<b>640</b>
<b>6</b>	<b>Wypoczynek dzieci</b>	<b>7000</b>
<b>7</b>	<b>Zapomoga socjalna</b>	<b>14000</b>
<b>8</b>	<b>Działalność kulturalno-oświatowa i re- kreatywno-sportowa</b>	<b>6000</b>
<b>9</b>	<b>Pomoc rzeczowa</b>	<b>2660</b>
<b>10</b>	<b>Wycieczki turystyczne</b>	<b>4000</b>
<b>razem</b>		<b>90300 zł</b>